

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

### 1. Disposizioni generali

Le presenti Condizioni Generali regolano il contratto di fornitura di servizi di formazione da parte di Education Time. Qualsiasi modifica o deroga dovrà essere effettuata per iscritto in accordo fra le parti. L'eventuale tolleranza di comportamenti che siano in violazione di quanto previsto da queste Condizioni Generali non costituisce rinuncia ai diritti che spettano a Education Time.

### 2. Quota d'iscrizione

La quota di iscrizione si intende al netto di IVA. La quota comprende la docenza, la documentazione didattica secondo le specifiche delle schede tecniche dei corsi, l'uso dei sistemi e delle attrezzature, il materiale per le esercitazioni, i laboratori e quanto specificato nella scheda del corso.

### 3. Prenotazione e iscrizione

È possibile effettuare richieste di prenotazione tramite telefono. La prenotazione impegna Education Time alla riserva dei posti per 5 giorni lavorativi. L'iscrizione si perfeziona tramite una Richiesta di Iscrizione che deve essere inviata ad Education Time tramite apposito modulo al **fax 02. 29511502** o via mail, con firma e timbro in tutte le sue pagine. La Richiesta di Iscrizione è vincolante per il richiedente se non sia stata revocata entro 10 giorni lavorativi dall'inizio del corso. Education Time si riserva di confermare la esecuzione dell'edizione del corso entro 5 giorni lavorativi prima dell'inizio.

### 4. Conferma, rinvio e cancellazione dei corsi

Education Time, invierà entro 5 giorni dalla data di inizio del corso, una comunicazione, anche via email, per la conferma della erogazione. In caso di forza maggiore o perché non si sia raggiunto il numero minimo di quattro adesioni al corso, Education Time si riserva la possibilità di rinviare o cancellare i corsi non ancora confermati, dandone comunicazione scritta, anche via email, al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da Education Time verranno restituiti o saranno imputati quale pagamento anticipato nel caso di nuove iscrizioni in altre date. Resta comunque esclusa qualsiasi altra forma di rimborso o risarcimento.

### 5. Fatturazione e pagamenti

Salvo diversi espressi accordi, la fatturazione potrà avvenire da Education Time subito dopo la Richiesta di Iscrizione. Il pagamento potrà essere effettuato con bonifico e dovrà avvenire a 30 giorni dall'emissione della fattura. Nel caso che il pagamento non avvenga nei termini convenuti, saranno applicati gli interessi di legge di mora.

### 6. Rinuncia

La rinuncia unilaterale alla partecipazione al corso che intervenga fra il 10° e il 6° giorno lavorativo compreso, prima dalla data prevista per l'inizio comporterà l'addebito del 35% della tariffa di iscrizione. La rinuncia oltre questo limite temporale comporterà l'applicazione di una penale del 90% del valore del corso. È sempre ammessa la sostituzione del partecipante.

### 7. Garanzia di qualità

Education Time offre la possibilità di rifrequentare totalmente e gratuitamente, lo stesso corso che sia già stato seguito, entro 6 mesi dalla data di partecipazione. Per accedere al servizio è sufficiente una nuova richiesta di iscrizione, facendo riferimento in nota al corso già frequentato e alla garanzia di qualità. Il partecipante deve portare con sé il materiale originale che gli sia stato consegnato durante il corso già frequentato; non verrà consegnato altro materiale. I corsi on-site e i corsi personalizzati sono esclusi da questa offerta, che è applicabile solamente per corsi pubblici a calendario. Nel caso che il corso scelto venga cancellato per insufficienza di partecipanti, Education Time potrà proporre il prossimo corso, nella stessa sede o nella filiale più vicina. Le spese di trasferta, vitto, alloggio sono a carico del partecipante. L'offerta è valida solamente per chi ha partecipato al corso originale e non può essere trasferita ad altri. Il partecipante deve mostrare un documento di identità per accedere.

### 8. Orari e durata delle lezioni

L'orario dei corsi è generalmente stabilito dalle 9.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30, con un coffee break la mattina e uno nel pomeriggio della durata di circa 10-15 minuti cadauno. È possibile concordare variazioni sulla base delle diverse esigenze.

### 9. Diritto d'autore

I corsi ed i materiali didattici messi a disposizione, erogati e prodotti, sono di proprietà della EducationTime o di terzi. È vietato pertanto copiare il materiale e diffondere presso terzi il contenuto dei corsi senza previa autorizzazione scritta dei proprietari.

### 10. Foro competente

Competente a decidere qualsiasi controversia concernente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione delle presenti Condizioni Generali sarà il Foro di Milano.

### 11. Informativa ai sensi dell'art.13 Lgs n.196/2003

Il cliente presta consenso al trattamento dei dati che rimarranno custoditi esclusivamente presso Education Time e utilizzati per finalità di attività promozionali, offerte commerciali, indagini sulla customer satisfaction.

Timbro e firma  
per accettazione esplicita dei punti 6,10,11

Timbro e firma

Inviare al n° fax 02. 29511502 o via mail, con firma e timbro in tutte le sue pagine.